

# Efm Connect

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### Bedrijfsgegevens

<b>Organisatie:</b>	Efm Connect
<b>Vestigingsplaats:</b>	Amersfoort
<b>KvK-nummer:</b>	97806560
<b>Versie:</b>	2025

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en opdrachten van Efm Connect. Door gebruik te maken van onze diensten verklaart u zich akkoord met onderstaande bepalingen.

### Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Efm Connect:**

Efm Connect, gevestigd te Amersfoort, KvK-nummer 97806560.

**Opdrachtgever:**

Iedere organisatie, school, gemeente, instelling of samenwerkingspartner die werkzaamheden laat uitvoeren door Efm Connect.

**Deelnemer:**

Iedere jeugdige of jongere die deelneemt aan begeleiding, trainingen, jongerenwerk of overige activiteiten van Efm Connect.

**Werkzaamheden:**

Alle vormen van jongerenwerk, begeleiding, trainingen, interventies, coaching, groepsprogramma's en overige sociaal-pedagogische ondersteuning uitgevoerd door Efm Connect.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, samenwerkingen en opdrachten van Efm Connect.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.

2.3 Indien een bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

## Artikel 3 – Dienstverlening

3.1 Efm Connect richt zich onder andere op:

- jongerenwerk
- begeleiding van jeugdigen
- trainingen en groepsprogramma's
- naschoolse activiteiten
- interventies gericht op gedrag, ontwikkeling en welzijn
- ondersteuning binnen het sociaal-pedagogisch domein

3.2 De concrete inzet, locaties, uren en werkzaamheden worden vastgelegd in een afzonderlijke overeenkomst, opdrachtbevestiging of raamovereenkomst.

## Artikel 4 – Uitvoering van werkzaamheden

4.1 Efm Connect voert werkzaamheden zorgvuldig, professioneel en naar beste inzicht uit.

4.2 Efm Connect behoudt zich het recht voor werkzaamheden te wijzigen wanneer dit noodzakelijk is voor de kwaliteit, veiligheid of uitvoering van de dienstverlening.

4.3 Opdrachtgever draagt zorg voor:

- tijdige verstrekking van relevante informatie
- toegang tot locaties
- veilige werkomstandigheden
- duidelijke communicatie over de opdracht

4.4 Wijzigingen in werkzaamheden, inzet of locaties worden uitsluitend schriftelijk bevestigd.

## Artikel 5 – Gedrag en veiligheid

5.1 Efm Connect werkt vanuit respect, veiligheid en vertrouwelijkheid.

5.2 Binnen activiteiten en begeleiding wordt geen grensoverschrijdend gedrag geaccepteerd, waaronder:

- agressie
- intimidatie
- discriminatie
- bedreiging
- drugsgebruik tijdens activiteiten
- wapenbezit
- fysiek of verbaal geweld

5.3 Efm Connect heeft het recht deelname of dienstverlening tijdelijk of permanent stop te zetten indien veiligheid of welzijn in gevaar komt.

## Artikel 6 – Privacy en geheimhouding

6.1 Efm Connect handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

6.2 Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor:

- uitvoering van de dienstverlening
- communicatie met betrokken partijen
- wettelijke verplichtingen

6.3 Alle vertrouwelijke informatie die tijdens de samenwerking wordt gedeeld, wordt vertrouwelijk behandeld.

6.4 In situaties waarin veiligheid van een deelnemer of omgeving ernstig in gevaar is, kan Efm Connect informatie delen met bevoegde instanties conform wettelijke verplichtingen of meldcodes.

## Artikel 7 – Kwaliteit en samenwerking

7.1 Efm Connect streeft naar kwalitatieve en zorgvuldig uitgevoerde dienstverlening.

7.2 Partijen kunnen periodiek evalueren om de samenwerking en kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren.

7.3 Efm Connect zet gekwalificeerde medewerkers en samenwerkingspartners in.

## Artikel 8 – Tarieven en betaling

8.1 Tarieven en vergoedingen worden schriftelijk overeengekomen.

8.2 Facturatie vindt plaats op basis van:

- overeengekomen uren
- projectafspraken
- maandtarieven
- of andere schriftelijke afspraken

8.3 Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

8.4 Bij uitblijven van betaling behoudt Efm Connect zich het recht voor werkzaamheden op te schorten totdat de verschuldigde bedragen zijn voldaan.

## Artikel 9 – Annulering en wijzigingen

9.1 Annulering van afspraken of activiteiten dient tijdig en schriftelijk te worden gemeld.

9.2 Bij herhaaldelijke afwezigheid zonder bericht kan Efm Connect begeleiding of deelname beëindigen.

9.3 Wijzigingen in overeenkomsten of werkzaamheden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk bevestigd door beide partijen.

## Artikel 10 – Aansprakelijkheid

10.1 Efm Connect is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die aantoonbaar het gevolg is van grove nalatigheid.

10.2 Efm Connect is niet aansprakelijk voor:

- indirecte schade of gevolgschade
- verlies of diefstal van eigendommen
- gedragingen van deelnemers buiten begeleiding
- keuzes of handelingen van deelnemers

10.3 Deelname aan activiteiten vindt (mede) plaats op eigen verantwoordelijkheid van deelnemer en/of opdrachtgever.

## Artikel 11 – Duur en beëindiging

11.1 Overeenkomsten worden aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd zoals schriftelijk overeengekomen.

11.2 Beide partijen kunnen een overeenkomst schriftelijk beëindigen met een opzegtermijn van twee maanden, tenzij anders overeengekomen.

11.3 Lopende werkzaamheden worden in overleg afgerond of aangepast.

## Artikel 12 – Toepasselijk recht en geschillen

12.1 Op alle overeenkomsten en werkzaamheden van Efm Connect is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

12.2 Geschillen worden in eerste instantie opgelost via overleg tussen partijen. Indien dit niet tot een oplossing leidt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.